
 DEFENSORIA DEL PUEBLO	METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE				Pág. 1 de 7	
	PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software	
	TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario				



MANUAL DE USUARIO AUTENTICACIÓN DE USUARIOS

 DEFENSORIA DEL PUEBLO	METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE				Pág. 2 de 7	
	PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software	
	TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario				

AUTENTICACIÓN DE USUARIOS


- **INGRESO DE USUARIOS**

Para ingresar al sistema debemos ingresar el usuario y la clave, seguidamente accionamos el botón “**Entrar**”:



Seguidamente el sistema deja al usuario ubicado en el formulario de inicio del Sisat:



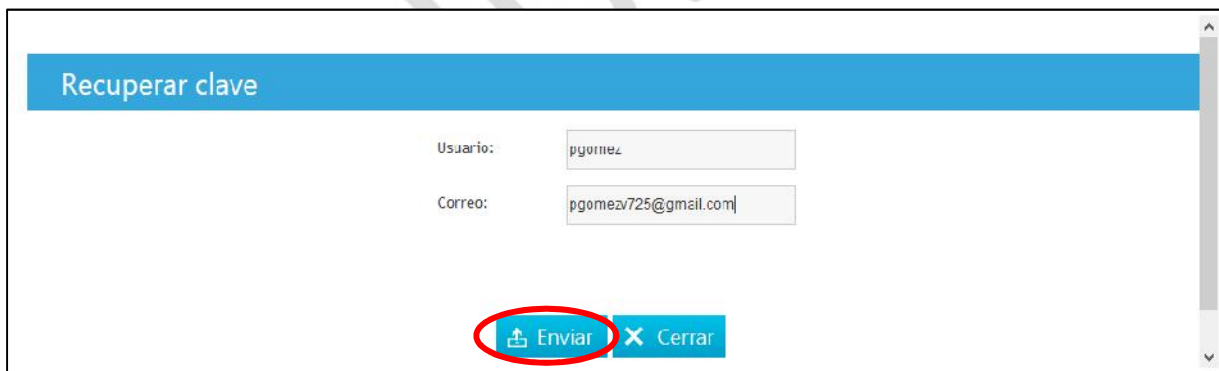
 DEFENSORIA DEL PUEBLO	METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE				Pág. 3 de 7	
	PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software	
	TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario				

- **RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA**


Si el usuario olvido la contraseña para ingresar al sistema, se ubica en la parte inferior de la pantalla de registro en la opción **“Olvidó su clave”**, y acciona:



Seguidamente el sistema muestra una ventana donde se debe ingresar el nombre de usuario y el correo electrónico. Luego de ingresar el usuario y el correo accionamos el botón **“Enviar”**:



El sistema automáticamente envía un mensaje con la nueva clave al correo electrónico con el que se registró el usuario:

 DEFENSORIA DEL PUEBLO	METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE				Pág. 4 de 7	
	PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software	
	TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario				




- **ACCESO A LOS USUARIOS**

Luego de ingresar al sistema los usuarios encuentran el formulario de acceso al Sisat de la siguiente manera:

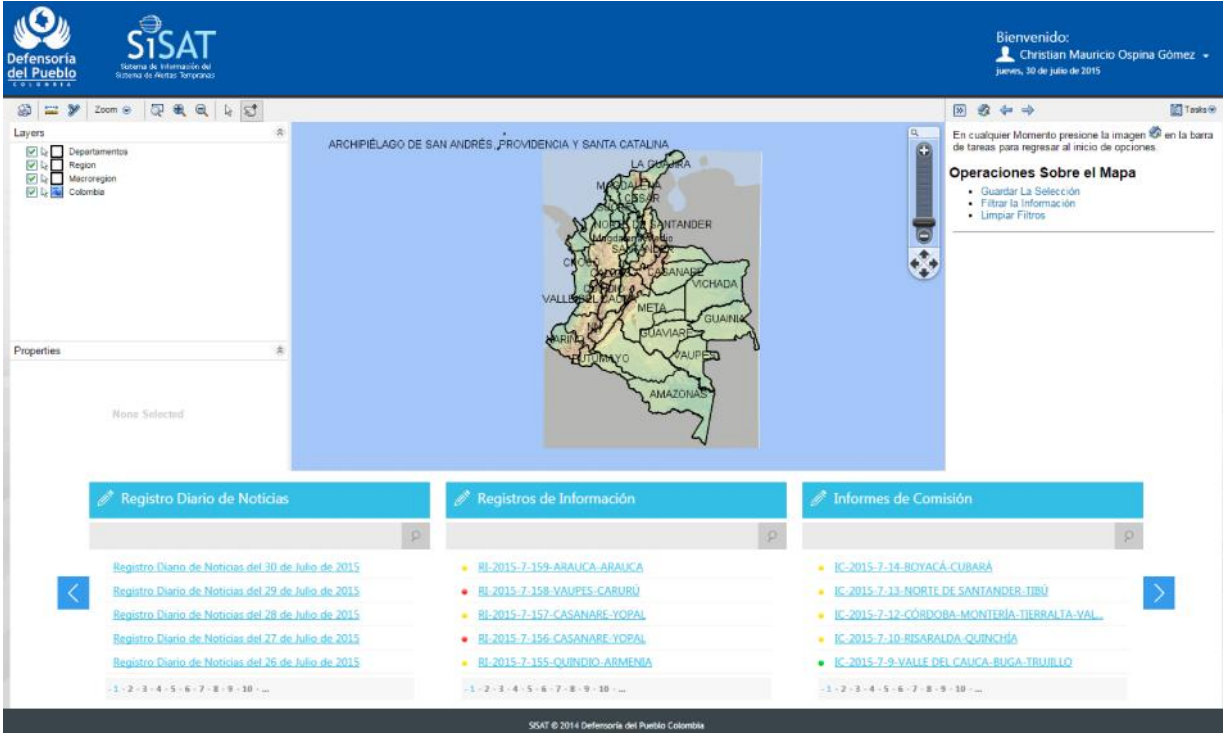
- **Acceso al Administrador:** Acceso permitido únicamente al administrador del sistema de información.
- **Acceso a los usuarios:** Acceso permitido a los usuarios en general
- **Acceso a los Reportes:** Acceso permitido a usuarios en general (Administrador del sistema, Analistas Regionales y Nacionales)

Para acceder nos ubicamos en una la opción correspondiente y accionamos:



 DEFENSORIA DEL PUEBLO	METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE				Pág. 5 de 7	
	PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software	
	TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario				

Luego de acceder el sistema deja ubicado al usuario en el formulario de inicio del Sisat:



- **AUTENTICACION DE USUARIO**

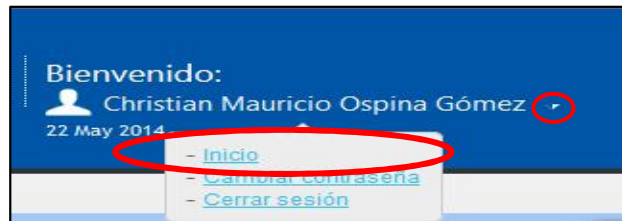
Al ingresar al sistema podemos verificar el nombre del usuario que tiene la sesión abierta, esto lo encontramos en la parte superior derecha del formulario de inicio del SISAT:



DEFENSORIA DEL PUEBLO		METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE			Pág. 6 de 7	
PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software		
TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1	
NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario					

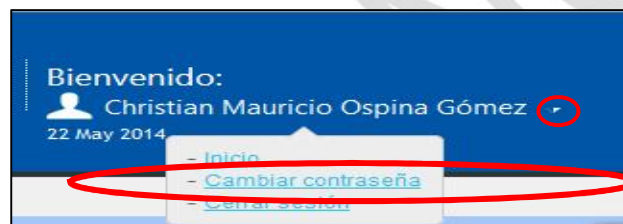
- **INICIO**

Para regresar el formulario de inicio del sistema, nos ubicamos en la parte superior derecha del formulario de inicio del SISAT, en el icono ubicado junto al nombre de usuario, lo desplegamos y seleccionamos **“Inicio”**:




- **CAMBIAR CONTRASEÑA**

Para cambiar la contraseña, el usuario se ubica en la parte superior derecha del formulario de inicio del SISAT, en el icono junto al nombre de usuario, lo despliega y selecciona **“Cambiar contraseña”**:



Seguidamente el sistema deja ubicado al usuario en el formulario de cambio de contraseña para ser diligenciado:

 DEFENSORIA DEL PUEBLO	METODOLOGIA DE DESARROLLO DE SOFTWARE				Pág. 7 de 7	
	PROCESO	SISAT	TIPO DE PROCESO		Desarrollo de Software	
	TIPO DE DOCUMENTO	Manual Usuario	CÓDIGO	MU-SISAT-01	VERSIÓN	1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual Usuario Autenticación de Usuario				


Luego de diligenciarlo acciona el botón **“Cambiar”**:



The screenshot shows the 'Cambiar Clave' interface. On the left, there is a blue sidebar with the logos of 'Defensoría del Pueblo COLOMBIA' and 'SISAT Sistema de Información del Sistema de Alertas Tempranas'. The main area contains the title 'Bienvenido al Sistema de Información del SAT' and the 'Cambiar Clave' form. The form has three input fields: 'Clave Actual' (masked with dots), 'Nueva Clave' (masked with dots), and 'Confirmar Clave' (masked with dots). At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Cambiar' (circled in red) and 'Cerrar'.

- **CERRAR SESIÓN**

Para cerrar la sesión nos ubicamos en la parte superior derecha de la pantalla en el icono junto al nombre de usuario, desplegamos y seleccionamos **“Cerrar Sesión”**:



The screenshot shows the top right corner of the user interface. It displays 'Bienvenido:' followed by a user icon, the name 'Christian Mauricio Ospina Gómez', and a dropdown arrow. Below the name, the date '22 May 2014' is shown. A dropdown menu is open, listing three options: '- Inicio', '- Cambiar contraseña', and '- Cerrar sesión' (circled in red).

Seguidamente el sistema nos lleva nuevamente al formulario de ingreso:



The screenshot shows the 'Ingresar' (Login) interface. On the left, there is a blue sidebar with the logos of 'Defensoría del Pueblo COLOMBIA' and 'SISAT Sistema de Información del Sistema de Alertas Tempranas'. The main area contains the title 'Bienvenido al Sistema de Información del SAT' and the 'Ingresar' form. The form has two input fields: 'Usuario' and 'Clave'. Below the fields are two buttons: 'Entrar' and 'Cancelar'. At the bottom of the form, there is a link that says 'Olvidó su clave'.